

Согласовано на заседании Совета школы
Протокол от 02.04.2014 года №5

Согласовано на заседании Совета
учащихся
Протокол № 7 от 04.04.2014 года

Утверждено приказом директора
МОУ Кременкульская СОШ
от 29.05.2014 г. № 160-2-А
Л.С. Бздюлева



Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся
МОУ Кременкульская СОШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, уставом Муниципального общеобразовательного учреждения Кременкульская средняя общеобразовательная школа (сокращённое наименование – МОУ Кременкульская СОШ, далее - Школа).
- 1.2. Комплектование контингента учащихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

2. Порядок и основание перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся в следующий класс

- 2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (*выбрать*), переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
- 2.1.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.
- 2.1.3. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательным учреждением, в пределах одного года с момента ее образования.
- 2.1.4. Сроки (график) ликвидации академической задолженности учащегося устанавливается приказом директора.
- 2.1.5. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, учащиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.6. Решение о переводе учащегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом Школы на основе личного заявления учащегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.1.7. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.1.8. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.2. Перевод учащихся в другое образовательное учреждение

2.2.1. Перевод учащегося Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 года № 177 « Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и при наличии письменной информации (отношения) из образовательного учреждения, в которое переводится учащийся, о наличии места для продолжения его обучения.

2.2.2. Перевод учащегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода. Документы учащихся (личные дела, медицинские карты, справка о текущей успеваемости) выдаются родителям (законным представителям) учащихся при наличии отношения на перевод в другое образовательное учреждение.

2.2.3. Образовательное учреждение, в которое прибыл учащийся, представляет в трехдневный срок подтверждение о его зачислении.

2.2.4. В случае выбытия учащегося за пределы Челябинской области направляется запрос в орган управления образованием по месту переезда о подтверждении зачисления учащегося.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Отчисление учащихся из Школы производится:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения;

- по инициативе общеобразовательного учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации общеобразовательного учреждения.

3.1.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

3.1.4. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления учащегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

3.1.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы.

3.1.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.1.7. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.8. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося управление образования администрации Сосновского муниципального района.

3.1.9. Отчисление учащихся по инициативе Школы во время их болезни не допускается.

4. Порядок и основания восстановления учащихся

4.1. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в Школу.

4.2. Порядок и условия восстановления в Школе учащегося, отчисленного по инициативе Школы, определяются локальным нормативным актом школы.